

# REPORTE FINAL 2020

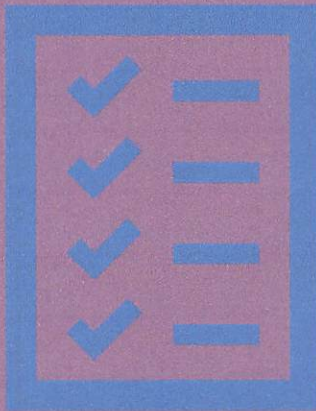
## Comisiones de ética Pública

En seguimiento al plan de trabajo de las CEP durante el año 2020, se presenta el siguiente documento para que los miembros reporten a este órgano rector los insumos y logros alcanzados en materia de ética en las instituciones gubernamentales.



Dirección de Ética Pública, DIGEIG

# Reporte final 2020



Comisión de ética pública  
de Consejo de Coordinación  
Zona Especial Desarrollo  
Fronterizo

## Informaciones generales

Se debe de completar este informe con los avances y logros que ha obtenido la CEP en concordancia a los criterios siguientes:

1. No se solicita evidencias; las observaciones se realizarán en base a lo reportado.
2. Las CEP deberán utilizar el modelo proporcionado por la DIGEIG para hacer el informe.
3. Los reportes serán recibidos por correo en **formato modificable** y las observaciones enviadas por esa misma vía.
4. Las actividades que se reporten como no realizadas deberán ser justificadas, para lo cual se deben explicar las razones que dieron lugar a esto.
5. Las observaciones que la DIGEIG pondere no tendrá un valor cuantitativo.

## Ponderación

<b>Lograda</b>	Se ha realizado en su totalidad la actividad.
<b>Avanzada</b>	Se ha iniciado la actividad, pero por causas que se justifican no se culminó
<b>No realizada</b>	La actividad no se inició por causas que se justifican.

Cuando se detalle lo realizado, favor considerar:

- Cantidad de actividades.
- Describir lo realizado por actividad (tipo de actividad, tema tratado, cantidad de participantes, facilitador, etc.)

## PROYECTO I: Ética



Actividad 1	Ponderación
Sensibilizar a los servidores públicos a través de charlas, talleres, cine forúms, seminarios, entre otras actividades; sobre temas relacionados a la ética en la función pública y prácticas anticorrupción.	NO REALIZADA

Describir aquí lo realizado:

La presente actividad no se ha podido realizar por los siguientes factores;

1. El Panorama actual referente a la pandemia nos ha impedido realizar la actividad por el hecho de salvaguardar el distanciamiento.
2. Las instalaciones del CCDF resultan ser muy limitadas para realizar las actividades y dentro de las mismas hemos tenido en varias ocasiones brote del COVID-19, imposibilitando el tratamiento de la sensibilización justo

Observaciones de la DIGEIG:

Actividad 2	Ponderación
1. Asesorías de carácter moral a servidores públicos:  a. Habilitar medios a través de los cuales los servidores públicos de la institución puedan solicitar asesorías sobre dudas de carácter moral en el ejercicio de sus funciones.  b. Promoción de los medios disponibles para estos fines.  c. Llevar registro de las solicitudes de asesorías recibidas.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

El CEP ha habilitado el correo electrónico para que los servidores públicos puedan solicitar de manera discreta las asesorías en materia de moralidad y ética pública, de igual modo los miembros del CEP presencialmente en los departamentos de las instalaciones han informado la disposición de asesorarlos en cualquier movimiento que sea considerado.

Observaciones de la DIGEIG:

Actividad 3	Ponderación
Realizar actividades en conmemoración del Día Nacional de la Ética Ciudadana (29 de abril).	PENDIENTE

Describir aquí lo realizado:

La actividad programada para la conmemoración del Día Nacional de la Ética Ciudadana 29 de abril del año 2020, ha sido aplazada para el día 29 de abril del año en curso a los fines de conmemorarlo dentro de un marco sanitario apropiado.

Observaciones de la DIGEIG:



**PROYECTO II: Integridad en la gestión administrativa**

Actividad 4	Ponderación
Aplicar encuestas de clima ético institucional, para conocer la presencia o ausencia de prácticas éticas formales.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

La encuesta climática fue realizada mediante un link suministrado al grupo de la plataforma WhatsApp con la que cuenta el CCDF, los resultados fueron remitidos a la DIGEIG mediante el mismo enlace.

Observaciones

Actividad 5	Ponderación
Elaborar y mantener actualizada una base de datos de los sujetos obligados a presentar declaración jurada de bienes.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

La base de datos de los sujetos obligados a presentar Declaración Jurada fue actualizada excluyendo los obligados a presentarla que fueron desvinculados e incluyendo los nuevos servidores públicos obligados, presentando las siguientes novedades; 1- el Director Ejecutivo presento su declaración jurada fuera del plazo establecido y 2- El Encargado de la Unida de Compras y Contrataciones hasta la fecha 22 de enero 2021 no ha realizado su declaración jurada ha sabiendas de que se le ha exigido presencial, vía creo electrónico y mediante la máxima autoridad.

Actividad 6	Ponderación
1. Gestión de denuncias: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Disponer y administrar de un buzón de denuncias sobre prácticas antiéticas y corrupción administrativa.</li> <li>b. Mantener disponible un correo electrónico para la recepción de denuncias.</li> <li>c. Sensibilizar a los servidores sobre la forma en que deben presentar sus denuncias y promocionar los medios disponibles.</li> <li>d. Llevar registro de las denuncias recibidas y atendidas.</li> </ul>	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

El buzón de denuncia, el correo electrónico disponible y la sensibilización del procedimiento para la denuncia han sido realizadas de manera presencial, mediante la elaboración de un folleto con las instrucciones.



Observaciones

Actividad 7	Ponderación
Códigos de pautas éticas: a. Elaborar y mantener actualizada una base de datos sobre los funcionarios nombrados por decreto en la institución. b. Gestionar la firma de los funcionarios nombrados por decreto, en caso de no haberlo firmado.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

Se actualizo la base de datos relativa a los funcionarios nombrados por decreto.

Observaciones



Actividad 8	Ponderación
Monitorear y evaluar el cumplimiento de los códigos de pautas éticas en la gestión de los firmantes.	PENDIENTE

Describir aquí lo realizado:

En la actualidad el código de pautas éticas se encuentra en un proceso de evaluación interna luego de ser aprobado por los analistas de la NOBASIC para luego comenzar la reproducción del mismo.

Observaciones

Actividad 9	Ponderación
Código de ética institucional: a. Elaboración y/o actualización del código de ética institucional. b. Promoción de su contenido entre los servidores públicos de la institución.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

El código de pautas éticas esta listo solo estamos en el proceso de reproducción del mismo.

Observaciones

Actividad 10	Ponderación
Analizar la ejecución de los siguientes componentes de gestión humana, tomando como referencia la normativa aplicable a lo interno de la institución. a. Reclutamiento y selección del personal. b. Seguimiento a la formación en ética pública al personal de nuevo ingreso. c. Evaluación del desempeño. d. Régimen ético y disciplinario	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

El CEP siempre esta pendiente de todos los procesos realizados por todos los departamentos del CCDF para que estos cumplan de manera estricta con los lineamientos de la ley de función pública y los parámetros de la DIGEIG.



Observaciones

Actividad 11	Ponderación
Analizar el cumplimiento de las disposiciones vigentes sobre compras y contrataciones públicas, según la ley 340-06.	PENDIENTE

Describir aquí lo realizado:

En la actualidad la CEP se encuentra levantando informacion relativa al cumplimiento de la disposiciones de la ley 340-06 a los fines de realizar el informe correspondiente.

Observaciones

Actividad 12	Ponderación
Realizar reuniones ordinarias mensuales para atender asuntos relativos al plan de acción.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

A pesar del distanciamiento y la rotación la CEP se ha reunido constantemente con la mayoría del QOURUM.

Observaciones

Actividad 13	Ponderación
Plan de trabajo 2021: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Gestionar con las áreas correspondientes la asignación de fondos dentro del POA institucional 2021, para el desarrollo de las actividades contempladas en el plan de trabajo de las CEP.</li> <li>b) Gestionar la validación del plan de trabajo 2021, según los parámetros establecidos por la DIGEIG.</li> </ul>	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

El plan de trabajo 2021 fue remitido a la DIGEIG para validar su aprobación.



Observaciones

Actividad 14	Ponderación
Llevar un registro de las Comisiones de ética o enlaces en las dependencias que tenga la institución en el interior del país.	LOGRADO

Describir aquí lo realizado:

El CCDF solo cuenta con una comisión de ética y se estudia la posibilidad de establecer un enlace dependiente de las nuevas instalaciones de la regional norte.

Observaciones:

